

Spelregels jaarabonnementen HR voor jou

Geldig vanaf 1 oktober 2023

OVER DEZE SPELREGELS

1. Wanneer gelden deze spelregels?

Als je een HR-abonnement aangaat of verlengt, ga je er ook mee akkoord dat deze spelregels hierop van toepassing zijn. Voor zaken die hierin niet beschreven staan, gelden de [algemene voorwaarden](#) van Nathalie Noach HR-advies.

OVER DE UITVOERING VAN HET HR-ABONNEMENT

2. Wat kan je van mij verwachten tijdens de looptijd van het HR-abonnement?

Ik doe mijn uiterste best om je zo goed mogelijk van advies te voorzien. Hiervoor geef je mij alle benodigde informatie. Ben ik niet zeker van mijn antwoord, dan zal ik je adviseren een expert in te schakelen.

3. Wat betaal je voor extra uren en reiskosten?

Afhankelijk van het soort HR-abonnement dat je bij mij afsluit, zijn er een aantal uren inbegrepen. Zet je mij extra in, dan betaal je mijn gebruikelijke uurtarief. Ik reken geen reistijd maar breng wel reiskosten in rekening à €0,30 per kilometer, ex btw.

4. Hoeveel adviesvragen zitten er in het abonnement en wat is de reactietermijn?

- De tijd die het kost om jouw vraag te beantwoorden, inclusief eventuele uitzoekwerkzaamheden, worden afgetrokken van jouw abonnementsuren. Heb je die al verbruikt en heb je toch nog een vraag? Dan wordt de extra tijd tegen mijn reguliere uurtarief in rekening gebracht met een minimum van 15 minuten.
- Stel je een adviesvraag, dan heb je op werkdagen binnen 24 uur antwoord. Uitzonderingen zijn mijn vakantieperiodes of overmacht (zoals ziekte, teveel aanvragen tegelijk, enz.).

5. Zet je me meer/minder in dan de uren waar je volgens het abonnement recht op hebt?

Je betaalt altijd de maandelijkse abonnementskosten, ook als je me **minder uren** inzet dan waar je volgens je abonnement recht op hebt. Ik heb deze tijd tenslotte voor jullie gereserveerd. Zet je me voor **meer uren** in dan waar je volgens je abonnement recht op hebt, dan betaal je over deze extra uren mijn reguliere uurtarief. Je ontvangt altijd een specificatie van de extra gewerkte uren.

6. Wat is de looptijd van de overeenkomst?

De abonnementen hebben een looptijd van één jaar. Tussentijds opzeggen kan, zowel door jou als door mij. Daarbij hanteer ik een opzegtermijn van één kalendermaand.

OVER DE PRIJS EN DE BETALING

7. Wat is mijn betaaltermijn?

Ik stuur je elke laatste werkdag van de maand een factuur voor de kosten van het abonnement en eventueel extra verrichte werkzaamheden. In dat laatste geval ontvang je bij de factuur een specificering van de extra gewerkte uren. De betalingstermijn van mijn facturen is 14 dagen.

Tot slot

Heb je vragen over deze algemene voorwaarden? Neem dan gerust contact met mij op. Je kan mij bereiken op telefoonnummer: 06 – 40 25 11 78 en e-mailadres: nathalie@hrvoorjou.nl.

Ik kijk uit naar een prettige samenwerking!